

ПРИКАЗ № 01-05-177/

от 15.06.2023

**«Об организации индивидуального отбора в профильный 10 класс на 2023/2024 учебный год»**

В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 103 Устава Красноярского края, пунктом 15 статьи 8, пунктом 3 статьи 11 Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», постановления правительства Красноярского края №909-п от 21.12.2021 года «О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 15.07.2014 № 298-п «Об утверждении Порядка и случаев организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, находящиеся на территории Красноярского края, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», а также на основании Положения о классах профильного обучения МБОУ «Ермаковская средняя школа №2», Положения о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы МБОУ «Ермаковская средняя школа №2»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть профильный класс:
  - класс с гуманитарным профилем, предметы для углубленного изучения: история, обществознание.
2. Определить количество вакантных мест в классе – 20.
3. Определить следующие сроки подачи заявления о приеме в 10-й класс с указанием выбранного профиля: в срок до 25.06.2023.
4. При наличии свободных мест провести дополнительный набор с 26.08.2023 по 28.08.2023.
5. Участие обучающихся в индивидуальном отборе осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
6. В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего . в заявлении родителями (законными представителями) поступающего указываются следующие сведения:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
  - дата рождения поступающего;
  - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего;
- адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации");
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

7. К заявлению прикладываются документы:

- копия аттестата об основном общем образовании;
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приема (перевода) обучающегося в класс профильного обучения (при наличии);
- копии документов, подтверждающих наличие права приема (перевода) в образовательную организацию вне зависимости от количества баллов, указанных в положении о профильных классах.

8. Определить режим приема заявлений:

- электронная почта esosh2-1@mail.ru;
- личное обращение: понедельник, среда, пятница с 9:00 до 12:00

9. Назначить ответственными за прием заявлений и документов к нему:

- Мельничок М.Ю., заместителя директора по УВР;
- Бунина В.Ю., делопроизводителя.

10. Создать приемную комиссию по индивидуальному отбору при приеме обучающихся в профильный 10-й класс на 2023/2024 учебный год:

- председатель комиссии – Мельничок М.Ю., заместитель директора по УВР;
- секретарь комиссии – Касьянова М.В., учитель;
- члены комиссии: Руднова И.В., учитель, Браун С.И., педагог психолог.

11. Провести индивидуальный отбор при приеме обучающихся в профильный 10-й класс в следующие сроки:

- 1-й этап – проведение экспертизы документов – 19.08.2023–20.08.2023;
- 2-й этап – составление рейтинга достижений, обучающихся – 21.08.2023–22.08.2023;
- 3-й этап – принятие решения о зачислении обучающихся – 29.08.2023.

12. Утвердить состав конфликтной комиссии:
- председатель комиссии – Тиунова М.В., директор;
  - члены комиссии: Лебеденко А.А., учитель, Немятовских М.С., социальный-педагог.
12. Утвердить состав предметная комиссия комиссии:
13. Заместителю директора УВР, Мельничок М.Ю.:
- разместить информацию об организации приема в профильные классы на официальном сайте школы в срок до 16.06.2023;
  - разместить на сайте организации в сети Интернет информацию об итогах индивидуального отбора и зачислении в срок до 30.08.2023.
14. Заместителю директора по УВР Мельничок М.Ю.:
- довести до сведения родителей (законных представителей) информацию об итогах индивидуального отбора и зачислении;
  - на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора подготовить проект приказа о зачислении в срок до 30.08.2023.
15. Всем председателям комиссий организовать работу в соответствии с Положением о классах профильного обучения МБОУ «Ермаковская средняя школа №2», Положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы МБОУ «Ермаковская средняя школа №2».
16. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Ермаковская СШ №2»



Тиунова М.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ЕРМАКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2"**, Тиунова Марина  
Владимировна, Директор

08.11.23 06:43 (MSK)

Сертификат E728C61C167BA87CC2BF9AF1E1737D4B