

Принято:
на общем собрании трудового коллектива
протокол № 5 от «17» 03 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика (далее - «Политика») является базовым документом МБОУ «Ермаковская средняя школа №2» (далее - «школа»), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства школой, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени школы.

1.2. Положение об Антикоррупционной политике разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными документами школы.

1.3. «Коррупцией», «коррупционными действиями», «коррупционной деятельностью» считается дача или получение взяток, посредничество в даче или получении взяток, злоупотребление служебным положением или полномочиями, коммерческий подкуп, платежи для упрощения формальностей, незаконное использование должностным лицом своего положения для получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества, услуг, каких-либо прав для себя или для иных лиц, либо незаконное предоставление выгоды или прав этому лицу иными лицами.

2. ЦЕЛИ ПОЛИТИКИ

2.1. Политика отражает стремление школы и его руководства к усовершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и поддержанию деловой репутации школы на должном уровне.

2.2. Школа ставит перед собой цели:

- Минимизировать риск вовлечения руководителя и сотрудников независимо от занимаемой должности (далее совместно - «сотрудники») в коррупционную деятельность.
- Сформировать у сотрудников единообразное понимание политики школы о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.
- Обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к школе и сотрудникам.
- Вменить в обязанности сотрудников школы знание и соблюдение принципов и требований настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

3. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Все сотрудники школы должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать его принципы и требования.

3.2. Директор школы отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

3.2. Принципы и требования настоящей Политики распространяются на сотрудников, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

4. ПРИМЕНИМОЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

4.1. Российское антикоррупционное законодательство: школа и все сотрудники должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства установленные, в том числе Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии и коррупции» и иными нормативными актами,

основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

4.2.1. Запрет дачи взяток, т. е. предоставления или обещания предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом.

4.2.2. Запрет получения взяток, т. е. получения или согласия получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом.

4.3. С учетом изложенного, всем сотрудникам школы строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц, участвовать в коррупционных действиях: предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

5. КЛЮЧЕВЫЕ ПРИНЦИПЫ

5.1. Миссия высшего руководства.

Сотрудники учреждения, директор и администрация должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с антикоррупционной политикой всех работников и контрагентов.

В школе закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах проявлений (принцип «нулевой терпимости») при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с жертвователями, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, своими сотрудниками, обществами, их членами органов управления, работниками и иными лицами.

5.2. Периодическая оценка рисков.

Школа на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные для его деятельности в целом и для отдельных направлений в частности.

5.3. Адекватные антикоррупционные процедуры.

Школа разрабатывает и внедряет адекватные процедуры по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам, и контролирует их соблюдение.

5.4. Информирование и обучение.

Школа размещает настоящую Политику в свободном доступе на сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики своими сотрудниками и иными лицами.

Школа содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения сотрудников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики школы и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике.

5.5. Мониторинг и контроль.

В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, школа осуществляет мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОТРУДНИКАМИ

6.1. Школа требует от своих сотрудников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения и включая их в должностные обязанности.

6.2. В школе организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства школы о фактах взяточничества или предложения по улучшению антикоррупционных процедур и контроля, а также запросы со стороны сотрудников и третьих лиц.