
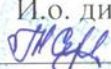


Рассмотрено на заседании  
методического совета  
Протокол № 4  
«29» августа 2019 год

«Согласовано»  
председатель методического  
совета  
 /Сенькова Н.В./  
«29» августа 2019 год

«Утверждаю»  
И.о. директора школы  
 /Глущенко Н.С./  
Приказ № 01-08-49  
«30» августа 2019 год



## Положение по работе с портфолио

### 1. Общие положения

Настоящее Положение о портфолио обучающегося муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новоозерновская общеобразовательная школа» разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации об утверждении и введении в действие федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования, основного общего, среднего общего образования, основной образовательной программой школы.

Положение определяет порядок формирования и использования Портфолио как современной формы оценивания образовательных результатов по продукту, созданному обучающимся.

Портфолио является инструментом эффективного мониторинга образовательных достижений обучающегося, важным элементом практико-ориентированного и деятельностного подхода к образованию и дополняет контрольно-оценочные средства, включая итоговую и промежуточную аттестацию обучающегося основной школы.

Портфолио храниться в учебном кабинете школы, закрепленном за классом, в котором обучается обучающийся.

«Портфель личных достижений» – это индивидуальная папка ученика, в которой фиксируются, накапливаются, оцениваются индивидуальные достижения в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной за учебный год и за весь период его обучения в школе.

Портфолио ученика – это комплекс документов, представляющих совокупность сертифицированных и несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая наряду с результатами экзаменов является составляющей рейтинга учащихся.

На первой ступени (начальная школа) важной задачей портфолио ученика является привитие учащимся первичных навыков самооценки, привлечение внимания родителей к успехам своих детей и вовлечение их в сотрудничество с учителем и самими учащимися. Портфолио служит для сбора информации о динамике продвижения обучающегося в учебной деятельности и позволяет реально оценить готовность ребенка к обучению в среднем звене.

На второй ступени (основная школа) Портфолио служит для сбора информации об образовательных достижениях обучающегося в различных видах деятельности (учебно-

познавательной, трудовой, творческой, общественной и т.д.); для повышения образовательной и общественной активности школьников, уровня осознания ими своих целей, потребностей, возможностей, личностных качеств; для определения дальнейшего профиля обучения.

## **2. Цели и задачи портфолио**

Основные цели внедрения технологии портфолио – отслеживание, учёт и оценивание индивидуальных достижений учащихся, повышение образовательной активности школьников, создание индивидуального образовательного рейтинга обучающегося, в котором отражены реальные достижения каждого ученика.

Основными задачами применения портфолио являются:

- поддержание и поощрение высокой учебной мотивации обучающегося, его активности и самостоятельности;
- систематическое вовлечение учащегося в различные виды деятельности, включая учебную, внеучебную, научную, творческую, спортивную, социальную;
- развитие навыков оценочной деятельности учащихся, формирование адекватной самооценки;
- формирование у учащегося умения учиться – ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- создание ситуации успеха для каждого ученика;
- содействие дальнейшей успешной социализации обучающегося;
- повышение качества образования в школе;

## **3. Участники работы над портфолио и их функциональные обязанности**

Участниками работы над портфолио являются учащиеся, их родители, классный руководитель, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и администрация школы.

*Обязанности учащегося:*

Оформляет портфолио в соответствии с принятой в школе структурой. Все записи ведет аккуратно, самостоятельно и систематически. Ученик имеет право включать в накопительную папку дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность.

*Обязанности родителей:*

Помогают в оформлении портфолио и осуществляют контроль за пополнением портфолио.

*Обязанности классного руководителя:*

Является консультантом и помощником, в основе деятельности которого – сотрудничество, определение направленного поиска, обучение основам ведения портфолио; организует воспитательную работу с учащимися, направленную на их личностное и профессиональное самоопределение. Осуществляет посредническую деятельность между обучающимися, учителями-предметниками и педагогами дополнительного образования. Осуществляет контроль пополнения учащимися портфолио. Классный руководитель оформляет итоговые документы на основании сертифицированных материалов, представленных в портфолио, и несёт ответственность за достоверность информации, представленной в итоговом документе.

*Обязанности учителей-предметников, педагогов дополнительного образования:*

Проводят информационную работу с обучающимися и их родителями по формированию портфолио. Предоставляют учащимся места деятельности для накопления материалов. Организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области. Разрабатывают и внедряют систему поощрений за урочную и внеурочную деятельность по предмету. Проводят экспертизу представленных работ по предмету и пишут рецензии, отзывы на учебные работы.

*Обязанности администрации учебного заведения:*

*Заместитель директора по учебно-воспитательной работе* организует работу и осуществляет контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии портфолио в образовательном процессе школы и несёт ответственность за достоверность сведений, входящих в портфолио.

#### **4. Структура портфолио**

Портфолио учащегося имеет титульный лист и состоит из 3 разделов.

Оформление титульного листа представлено в *Приложении 1*.

*I раздел: «Мой мир».* Здесь содержатся сведения об учащемся, который может представить его любым способом. Здесь могут быть личные данные учащегося, ведущего портфолио, его автобиография, личные фотографии. Ученик ежегодно проводит самоанализ своего портфолио, планирует на новый учебный год: что хочет и что планирует на данный учебный год, и какие он поставит цели для достижения этих результатов.

*II раздел: «Мои достижения»*

1. *Моя учеба. Приложение 2.*
2. *Спорт в моей жизни. Приложение 3.*
3. *Мое творчество.* В этом подразделе учащиеся представляют работы (либо фото работы), за участие в творческих конкурсах и мероприятиях. *Приложение 3.*
4. *Моя социальная жизнь.* В этом подразделе представляют работу в РТР, участие в социальных и экологических акциях, волонтерская работа. *Приложение 3.*

В этом разделе должны быть представлены сертифицированные (документированные) индивидуальные образовательные достижения. Здесь учащийся представляет дипломы олимпиад, конкурсов, соревнований, сертификаты учреждений дополнительного образования, результаты диагностик.

Для учащихся 5-9 классов дополнительно входит еще один пункт по самоопределению (профориентация). Он может быть представлен в виде бланка, где ученики будут фиксировать свое участие в конкурсах, мероприятиях направленные на профориентацию. (по возможности подтвердить свое участие каким либо документом, проектом, грамотами за участие и т.д.).

*III раздел: «Анализ моих достижений».* Он включает в себя оценочные листы и листы наблюдений. А также можно включить отзывы, рецензии работ, характеристики классного руководителя, учителей-предметников, педагогов дополнительного образования на различные виды деятельности учащегося, диагностика уровня воспитанности.

#### **5. Оформление портфолио**

Портфолио оформляют сами ученики в папке-накопителе с файлами на бумажных носителях.

По необходимости, работа учащихся с портфолио сопровождается помощью взрослых: педагогов, родителей, классных руководителей, в ходе совместной работы которых

устанавливаются отношения партнерства, сотрудничества. Это позволяет обучающимся постепенно развивать самостоятельность, брать на себя контроль и ответственность.

Учащийся имеет право включать в портфолио дополнительные материалы, элементы оформления с учетом его индивидуальности.

При оформлении следует соблюдать следующие требования:

- Записи вести аккуратно и самостоятельно.
- Предоставлять достоверную информацию.
- В конце года ученик самостоятельно проводит анализ личных достижений в различных видах деятельности и намечает планы действий с учетом имеющихся результатов.

## **6. Подведение итогов работы**

Анализ работы над портфолио и исчисление итоговой оценки проводится учащимися под наблюдением классного руководителя.

Система оценивания достижений учащихся по материалам портфолио представлена в таблице в *Приложение 4*.

Оценка по каждому виду деятельности суммируется, вносится в итоговый документ «Сводную итоговую ведомость», утверждается директором и заверяется печатью школы. Образец «Сводной итоговой ведомости» представлен в *Приложение 5*.

По результатам оценки портфолио учащихся проводится годовой образовательный рейтинг, выявляются обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов в классе, школе. Победители поощряются.

МБОУ «Новоозёрновская ООШ»

# ПОРТФОЛИО

Место для фотографии

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

Год начала работы над портфолио \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)



**Ведомости участия в различных видах деятельности.**

**Участие в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах и исследовательская работа:**

№	Класс	Название	Предмет	Уровень	Результат	Дата	Подпись кл. руководителя
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

**Участие в социальной жизни класса и школы:**

№	Класс	Название	Содержание	Уровень	Результат	Дата	Подпись
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

**Творческие достижения:**

<b>№</b>	<b>Класс</b>	<b>Название</b>	<b>Сфера учёбы</b>	<b>Учреждение</b>	<b>Результат</b>	<b>Дата</b>	<b>Подпись кл. руководителя</b>
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

**Спортивные достижения:**

<b>№</b>	<b>Класс</b>	<b>Название</b>	<b>Уровень</b>	<b>Результат</b>	<b>Дата</b>	<b>Подпись</b>
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						



Оценка достижений учащихся по материалам портфолио.

Показатели	Измерители	Результат - балл	
Учебная деятельность	1 - 9 класс – средний балл годовых оценок	До 5	
Олимпиады. Проектные и исследовательские работы.	<b>Школьная:</b> Победитель	3	
	Призер	2	
	Участник	1	
	<b>Муниципальная:</b> Победитель	5	
	Призер	4	
	Участник	3	
	<b>Краевая:</b> Победитель	7	
	Призер	6	
	Участник	5	
	<b>Всероссийская:</b> Победитель	9	
	Призёр	8	
	Участник	7	
Спортивные достижения.	<b>Школьные соревнования:</b> Победитель	3	
	Призёр	2	
	Участник	1	
	<b>Муниципальные соревнования, спартакиады:</b> Победитель	5	
	Призёр	4	
	Участник	3	
	<b>Краевые соревнования, спартакиады:</b> Победитель	7	
	Призер	6	
	Участник	5	
	<b>Всероссийские соревнования, спартакиады:</b> Победитель	9	
	Призёр	8	
	Участник	7	
Творческие достижения.	Участие в кружках, секциях (за каждый кружок)	2	
	<b>Школьные конкурсы, фестивали, выставки:</b> Победитель	3	
	Призёр	2	
	Участник	1	
	<b>Муниципальные конкурсы, фестивали, выставки:</b> Победитель	5	
	Призёр	4	
	Участник	3	
	<b>Всероссийские соревнования, спартакиады:</b> Победитель	9	
	Призёр	8	
	Участник	7	
	Социальная жизнь.	<b>Школьные конкурсы, фестивали, выставки:</b> Победитель	5
		Призёр	4
Участник		3	

Показатели	Измерители	Результат - балл
	<b>Муниципальные конкурсы, фестивали, выставки:</b> Победитель Призёр Участник <b>Всероссийские соревнования, спартакиады:</b> Победитель Призёр Участник	 5 4 3  9 8 7

**Сводная итоговая ведомость.**

\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(полное название образовательного учреждения)

Класс \_\_\_\_\_

№	Показатели	Балл
1	Моя учеба	
2	Мое творчество	
3	Спорт в моей жизни	
4	Моя социальная жизнь	
	ИТОГО:	

Что достигнуто

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Что не получилось, почему

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Планы на будущее

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата.

Директор школы \_\_\_\_\_

М.п.

Классный руководитель: \_\_\_\_\_